**Заседания МО учителей начальных классов**

**Заседание № 1**

**Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2018 - 2019 учебный год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **Цель:** Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2018–2019 учебный год, основные направления работы.  1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2017-2018 учебный год.  2. Утверждение ответственных за подготовку материалов МО.  3. Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2- 4 классов.  4. Обсуждение нормативных, программно –методических документов:   * изучение нормативной и методической документации по вопросам образования (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положение о порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, Разъяснения по применению Порядка аттестации…, ФГОС и др.) * о едином орфографическом режиме   5. Обсуждение и утверждение плана работы  методического объединения на 2018 - 2019 учебный год.  6.Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы.  Рассмотрение и утверждение рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.  7. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.  8. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.  9. Рассмотрение и утверждение плана проведения Предметной недели в начальной школе.  10. Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.  11.Организация и проведение предметных олимпиад: 2 - 4 классы.  12. Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году. | Август | Руководитель МО  Зам. директора по УВР  Учителя МО |

**Заседание № 2**

**Приёмы работы с текстом через организацию деятельностного подхода в образовательном процессе начальной школы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| * Понятие, цели и роль смыслового чтения в организации учебного процесса начальной школы * Смысловое чтение как средство формирования УУД младших школьников. * Приёмы работы с текстом на уроках литературного чтения. * Формирование умения работать с текстом как шаг к успешному выполнению комплексных контрольных работ. | Октябрь | Учителя МО  педагог-психолог  Зам. директора по УВР |
| Входные контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов. | сентябрь |
| Наблюдение за адаптацией учащихся 1 - 2 классов к УВП. | сентябрь - октябрь |
| Результаты итоговых контрольных работ за 1 четверть. | октябрь |
| Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.  Проверка дневников. | октябрь | Руководитель МО  Зам. директора по УВР |
| Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости. | октябрь | Зам. директора по УВР |

**Заседание № 3**

**Использование ИКТ в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся.  2. Активизация познавательных интересов  посредством применения ИКТ.  3. Здоровьесберегающие технологии на ИКТ- уроках.  4. Использование современных педагогических технологий в процессе обучения (из опыта работы). | декабрь | Учителя МО |
| Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за 1 полугодие. | декабрь |
| Соблюдение санитарно-гигиенических норм, состояние учебных кабинетов начальных классов. | декабрь |
| Результаты итоговых контрольных работ за 2 четверть. | декабрь |
| Уточнение банка данных о способных детях и низкомотивированных детях, выделение детей для индивидуальной работы. | ноябрь |
| Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости. | декабрь | Зам. директора по УВР |

**Заседание № 4**

**Инновационный подход к организации контрольно - оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности.  2. Изучение методов педагогической диагностики в соответствии с ФГОС.  3.Технология оценивания образовательных достижений учащихся начальных классов.  4. Этапы формирования действий контроля и оценки в начальной школе.  5. Использование новых педагогических технологий – портфолио ученика начальной школы как средство мотивации личностного развития. | март | Учителя МО |
| Проведение Предметной недели начальной школы | февраль |
| Результаты итоговых контрольных работ за 3 четверть. | март |
| \* Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.  \* Формирование базы данных о будущих первоклассниках**.** Организация предшкольной подготовки будущих первоклассников | март  февраль | Зам. директора по УВР |

**Заседание № 5**

**Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| \* Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования.  \* Обсуждение плана работы и задач МО на 2019 -2020 учебный год.  \* Родительское собрание для родителей будущих первоклассников.  \* Пополнение методической копилки на электронных и бумажных носителях.  \* Портфолио педагога.  \* Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год.  \* Выполнение учебных программ.  \* Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2018 -2019 учебный год.  \* Обеспечение УМК на новый учебный год. | Май | Учителя МО |
| Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за год. | май |
| Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.  Проверка дневников. | апрель | Руководитель МО  Зам. директора по УВР |
| Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости. | май | Зам. директора по УВР |

Руководитель МО: М.А. Арянова