

**Утверждаю:**  
Директор ГБОУ СОШ  
п.г.т.Балашейка  
И.А. Сибутина  
01.09.2023г.

**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
в ГБОУ СОШ п.г.т. Балашейка  
на 2023-2024 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Срок реализации</b>	<b>Примечание</b>
<b><i>I. Организационные мероприятия</i></b>				
1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в школе, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор учреждения	IV квартал текущего года	
2.	Информирование педагогов школы о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции	Директор учреждения	в течение всего периода	
3.	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с педагогами и учащимися школы	Заместитель директора по УВР, руководитель СП	в течение всего периода	
4.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в школе	Директор учреждения	в течение всего периода	
<b><i>II. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства</i></b>				
1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор учреждения	в течение всего периода	
2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор учреждения	в течение всего периода	
3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Заместитель директора по УВР, руководитель СП	в течение всего периода	

4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор учреждения	в течение всего периода	
5.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Директор учреждения	в течение всего периода	
<b>III. Совершенствование организации деятельности школы по размещению муниципальных заказов</b>				
1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов.	Директор учреждения	в течение всего периода	
2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Директор учреждения	в течение всего периода	
<b>IV. Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов</b>				
1	Проведение экспертной оценки передачи в безвозмездное пользование, закрепленного за школой в установленном порядке, муниципального имущества.	Директор учреждения завхоз	в течение всего периода	
2	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в учреждении	Директор учреждения завхоз Руководитель СП	в течение всего периода	
3	Организация контроля, в том числе и общественного муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью школы, в том числе: законности формирования и расходования внебюджетных средств; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор учреждения Управляющий совет	в течение всего периода	
4	Контроль целевого использования поступившего в рамках национального проекта	Директор учреждения Управляющий совет	в течение всего периода	
<b>V. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>				
1.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию включению в программы, реализуемые в ОУ, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Директор учреждения  Заместитель директора по УВР  руководитель СП	в течение года	
2	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны	Заместитель директора	в течение всего	

	педагогов и учащихся школы	по УВР руководитель СП	периода	
3	Обновление материалов по противодействию коррупции в уголках правовых знаний ОУ: в школе и СП «Детский сад»	Заместитель директора по УВР руководитель СП	в течение всего периода	
4	Проведение конкурсов творческих работ (сочинений, эссе) по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора по УВР	апрель	
5	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Декады правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры: <ul style="list-style-type: none"> <li>• тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование»</li> <li>• Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»</li> <li>• Книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни»</li> <li>• Круглый стол «Меры социальной поддержки молодежи на селе»</li> </ul>	Заместитель директора по УВР классные руководители учителя обществознания Библиотекарь руководитель СП воспитатели	декабрь	
6.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.		Постоянно	
7.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в школе (конкурсный отбор, аттестация).		Постоянно	
8.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.		Постоянно	
9.	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.		Постоянно	
10.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения.		Постоянно	
<b>VI. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования</b>				
1	Использование прямых телефонных линий с директором ГБОУ СОШ п.г.т. Балашейка в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения	Директор учреждения	постоянно	

	общественности к борьбе с данными правонарушениями.			
2	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	Директор учреждения Заместитель директора по УВР руководитель СП	в течение года	
3	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Классные руководители	2 раза в год	
4	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия школьников в школьном этапе всероссийской олимпиады: назначение ответственного лица за получение и сохранность текстов олимпиады, шифровка работ учащихся при проверке работ, определение ответственности ассистентов в аудиториях.	Заместитель директора по УВР	в течение года	
5	Создание единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ ГВЭ для 11 класса и в форме ОГЭ и ГВЭ для 9 класса; - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки качества образования (ВПр); - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание единой системы критериев оценки качества образования (МСОКО) (результаты, процессы, условия)	Директор учреждения  Заместитель директора по УВР	в течение года	
6	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ: развитие института общественного наблюдения; <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей);</li> <li>• определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</li> </ul>	Директор учреждения  Заместитель директора по УВР	Ноябрь-июнь	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами;</li> <li>• участие работников школы в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий</li> </ul>			
7	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Директор учреждения	июнь	
8	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в школе	Директор учреждения Управляющий совет	в течение года	
9	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в школе	Директор учреждения Управляющий совет	в течение года	
10	Представление самообследования о работе образовательного учреждения и расходовании бюджетных и привлеченных средств. Размещение результатов самообследования на сайте школы	Директор учреждения Управляющий совет	1 раз в год	
<b><i>VII. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля.</i></b>				
1.	Провести антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Комиссия	Постоянно	
2.	Внедрить в практику систематические отчеты директора школы перед участниками образовательного процесса, на совещаниях в образовательном учреждении о результатах антикоррупционной деятельности. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Директор	1-2 раза в год	
3.	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и	Директор	Постоянно	

	других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.			
4.	Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических работников.	Комиссия	Постоянно	
<b><i>VIII. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств.</i></b>				
1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Главный бухгалтер	Постоянно	
2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	Главный бухгалтер Контрактный управляющий	Постоянно	
3.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов.	Директор учреждения	в течение всего периода	
4.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Директор учреждения	в течение всего периода	
<b><i>X. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения.</i></b>				
1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	Комиссия	Постоянно	
2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в школе (конкурсный отбор, аттестация).	Комиссия	Постоянно	
3.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Директор	Постоянно	
4.	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за	Директор	Постоянно	

	другие проявления бюрократизма.			
5.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения.	Директор	Постоянно	
6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в образовательных учреждениях.	Директор	Постоянно	
7.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию включению в программы, реализуемые в ОУ, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Зам.директора по УВР	Постоянно	
8.	Использование методического и учебного пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся и его внедрение в практику работы школы.	Комиссия	Постоянно	
9.	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Комиссия	Постоянно	
10.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны педагогов и учащихся школы	Заместитель директора по УВР руководитель СП	в течение всего периода	
11.	Проведение конкурсов творческих работ (сочинений, эссе) по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора по УВР	ноябрь; апрель	
12.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Декады правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры: <ul style="list-style-type: none"> <li>• тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование»</li> <li>• Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»</li> <li>• Книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни»</li> <li>• Круглый стол «Меры социальной</li> </ul>	Заместитель директора по УВР  классные руководители  учителя обществознания  Библиотекарь руководитель СП  воспитатели	Декабрь	

	поддержки молодежи на селе»			
<b><i>XI. Информационная и издательская деятельность.</i></b>				
1.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности школы через СМИ, в том числе и через электронные СМИ, сайт <a href="http://balasheika.minobr63.ru">http://balasheika.minobr63.ru</a>	Директор	Постоянно	
2.	Изучение вопроса о проведении социологического исследования с привлечением работников школы по антикоррупционной политике.	Комиссия	Постоянно	
3.	Обновление материалов по противодействию коррупции на сайте учреждения	Заместитель директора по УВР руководитель СП	в течение всего периода	
<b><i>XII. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.</i></b>				
1.	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов.	Рабочая группа школы	Постоянно	